

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

COSIMO SANTORO

Indirizzo

Via G. Garibaldi, 5 – 73020 Giurdignano (Le)

Telefono – Cell.

0836/813344 – 347/1336891

Fax

E-mail

cosimo.s@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

27 SETTEMBRE 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Comune di Giurdignano(Le)

- Date Dall'01/01/1978 al 13/06/1979
- Principali mansioni e responsabilità Bibliotecario Comunale

- Date Da luglio 1980 a settembre 1980
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale a tempo determinato

- Date Dal 16 luglio 1981 al 15/08/1981
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale a tempo determinato

- Date Dal 16 gennaio 1982
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale a tempo indeterminato

- Date Dall'1/12/1998
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Servizio di Polizia Municipale e affidamento del Grado di Ufficiale di P.M.

- Date Dal 31/01/2011
- Principali mansioni e responsabilità Attribuzione dell'incarico di Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi e P.M.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 29 Luglio 1977
- Qualifica conseguita Diploma di Istruzione Secondaria di II grado di "Operatore Commerciale", voto 46/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Prof.le di Stato per il Commercio – Maglie (Le)

- Date 12 luglio 2011
- Qualifica conseguita Laurea in "Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali", voto 110/110 e lode

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata (Mc)

- Date
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

06 aprile 2016

Laurea Specialistica in "Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni Complesse", voto 110/110 e lode

Università degli Studi di Macerata (Mc)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Nel corso della sua esperienza lavorativa ha partecipato a numerosi corsi di aggiornamento e formazione professionale organizzati dalla Provincia di Lecce, dalla Regione Puglia, dalle Associazioni di Categoria e Sindacati in particolare in materia di Codice della Strada, Tributi, Segnalazione Certificata Inizio Attività, S.U.A.P. ecc.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

livello: buono

livello: elementare

livello: elementare

INGLESE

livello: elementare

livello: elementare

livello: elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Fin dall'età giovanile ha partecipato ad attività sociali di diverso tipo avendo frequentato associazioni cattoliche e laiche e ricoperto, nelle stesse, incarichi di responsabilità. Attualmente continua a ricoprire incarichi all'interno di diversi consigli parrocchiali (Consiglio Pastorale, Consiglio Affari Economici, Consiglio Direttivo A.N.S.P.I.)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le competenze organizzative acquisite derivano da un'attività lavorativa e sociale sempre tesa ad ottimizzare il lavoro al fine di puntare ad ottenere il massimo risultato sulla base delle potenzialità individuali sia personali che dei componenti il gruppo di lavoro in particolare quando l'organico e le risorse sono carenti. La valutazione negli anni precedenti è stata sempre ottimale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei Sistemi operativi Windows e del pacchetto office, in particolare Word.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

L'iter e le esperienze lavorative lo hanno portato ad affinare le capacità e le competenze tecniche in vari settori, anche al di là di quelli compresi nelle proprie attribuzioni tra i quali, i tributi comunali, ICI, IMU, TOSAP, TARSU.

PATENTE O PATENTI

In possesso di Patente di Guida per la conduzione dei veicoli di cui alle categ.: A-B-C-D

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae, ex art. 13 del D. lgs. n. 196/2003

Giurdignano, 22 dicembre 2016

F.to Dr. Cosimo Santoro