COMUNE DI GIURDIGNANO
Provincia di Lecce

Via Roma – 73020 GIURDIGNANO Tel. 0836.813003 – Fax 0836.813503

Decreto n. 3/2020

OGGETTO: Conferimento responsabilità di posizione organizzativa e responsabilità trattamento dati – Dr. Cosimo Santoro.

IL SINDACO

Richiamati

L'art. 50 comma 10 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 il quale prevede *che "Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";*

l'Art. 109 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali;

Gli artt. 4,5,22,23 e 25 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione Giunta Municipale n. 28 del 09/12/2013;

la Deliberazione G.C. n. 110 del 01.10.2019 con la quale si è provveduto alla revisione dell'assetto organizzativo aziendale, con la riduzione da quattro a tre dei Settori Comunali;

La Deliberazione di Giunta Municipale n. 67 del 14.05.2019 di approvazione del *Regolamento comunale recante la disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance*;

La Deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 14.05.2019 di approvazione del *Regolamento Comunale per il conferimento e la graduazione delle Posizioni Organizzative;*

la Deliberazione di Giunta Municipale n. 69 del 14.05.2019 con la quale sono state graduate le Posizioni Organizzative alla luce del C.C.N.L. 21.05.2018;

Visto

L'art. 107 commi 4 e 5 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 in merito alle attribuzioni dei Dirigenti e Responsabili;

Preso atto che

L'Amministrazione Comunale non intende avvalersi di quanto disposto dall'art. 29 comma 4 della Legge n. 448 del 28/12/2001;

È necessario provvedere alla individuazione del Responsabile del I° Settore Servizi Amministrativi nella persona del Dr. Cosimo Santoro, Operatore di Vigilanza dipendente a tempo pieno ed indeterminato Cat. C, in servizio presso il suddetto Settore, in quanto in possesso della necessaria esperienza, professionalità e capacità necessarie per l'espletamento delle funzioni proprie del Settore Servizi Amministrativi, garantendone un livello di elevata autonomia che possa consentire una azione efficace e mirata alla realizzazione degli obiettivi strategici fissati dalla Amministrazione Comunale, ed al contempo una ottimale risposta al cittadino utente in termini di efficienza nella prestazione dei servizi garantiti;

Visto e richiamato

L'art. 7 del vigente *Regolamento Comunale per il conferimento e la graduazione delle Posizioni Organizzative*, approvato con deliberazione della G.C. n. 68 del 14.05.2019, nella parte in cui dispone che..... *"L'orario di lavoro dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, essere adeguato al buon andamento dei servizi comunali.*
Il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente ed organizzare il proprio tempo di lavoro, anche mediante ore aggiuntive necessarie rispetto al minimo d'obbligo, correlandolo in modo flessibile alle

esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, anche su specifica richiesta del Sindaco o del Segretario comunale, in relazione agli obiettivi e piani di lavoro da realizzare.
Le ore aggiuntive prestate non danno luogo a compensi di lavoro straordinario o a recuperi in termini di ore libere, salvo quanto specificatamente previsto da norme contrattuali".....;

Evidenziato che
L'ammontare annuo della retribuzione di posizione, previsto con Determinazione R.G. n. 153 del 20.05.2019, è pari a € 7.333,00 lordi, da corrispondersi in tredici mensilità unitamente al rateo mensile dello stipendio, mentre la retribuzione di risultato non può essere inferiore del 15% della retribuzione di posizione, da corrispondersi in unica soluzione in esito alla valutazione positiva annuale;

La durata dell'incarico è fissata dalla data del presente Decreto e fino al 31.12.2021, e che l'incaricato sarà sottoposto alla valutazione finale da parte del Nucleo di Valutazione, con le modalità e per le finalità indicate nel Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Di dare atto che
le modalità dell'eventuale revoca dell'incarico sono disciplinate all'art. 14 commi 3, 4, e 5 del C.C.N.L. Comparto Funzioni EE.LL. del 21.05.2018 che dispongono che la revoca può aversi prima della scadenza dell'incarico, con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance;

Visto
il Regolamento generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 – di seguito "GDPR"); In qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR;

Dato atto
che i Responsabili del trattamento dei dati devono essere individuati tra coloro che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

Ritenuto
che i Responsabili dell'Area delle Posizioni Organizzative, quali soggetti responsabili delle strutture apicali dell'Ente, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, posseggano i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

Visto il T.U. n. 165/01;
Visto il T.U. n. 267/00;
Visto il Contratto Collettivo nazionale del 21.05.2018;
Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di nominare il Dr. Cosimo Santoro, Operatore di Vigilanza dipendente a tempo pieno ed indeterminato Cat. C, Responsabile del I° Settore Servizi Amministrativi, così individuati:
   - *Polizia Municipale – Protocollo – Commercio a posto fisso e su aree pubbliche - Pubblici esercizi – Agricoltura e artigianato – Caccia – Attività ricettive – Servizi sociali – Cultura e Biblioteca – Servizi esterni e controllo del territorio (viabilità, pubblica illuminazione, nettezza urbana, ecc.) – Occupazione suolo pubblico (autorizzazione e controllo) – Pubblicità – Affissioni – Trasporto scolastico - Stato Civile – Anagrafe - AIRE – Servizio Elettorale – Leva militare – Giudici popolari – Statistica e censimenti – Archivio ad eccezione dei servizi sociali, provvisoriamente assegnati ad altro Responsabile;*
2. di assegnare al Dr. Cosimo Santoro, con decorrenza dalla data del presente Decreto e fino al 31.12.2021, le funzioni disciplinate dall'art. 107 del D. Lgs n. 267/00 in all'incarico assegnato nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 13 e seguenti del C.C.N.L. Comparto Funzioni EE.LL. del 21.05.2018;
3. di attribuire la retribuzione di posizione, prevista con Deliberazione Determinazione R.G. n. 153 del 20.05.2019, pari a € 7.333,00 lordi, da corrispondersi in tredici mensilità unitamente al rateo mensile dello stipendio, mentre la retribuzione di risultato non può essere inferiore del

15% della retribuzione di posizione, da corrispondersi in unica soluzione in esito alla valutazione positiva annuale del Nucleo di Valutazione, come unico Organo competente per la valutazione degli incarichi di Posizione organizzativa nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e del "Manuale di valutazione delle prestazioni del personale";

4. di dare atto che in caso di assenza o impedimento del Dr. Santoro, è incaricato della sua sostituzione, ai sensi dell'art. 24 comma 6 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e servizi, limitatamente alle funzioni amministrative, l'Arch. Giuseppe Russo;
5. di revocare i propri precedenti Decreti riguardanti il conferimento di nomina di responsabilità al Dr. Santoro;
6. di designare il Dr. Santoro quale Responsabile del trattamento dei dati della struttura di competenza;
7. di stabilire il Dr. Santoro ha il compito di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni e di osservare scrupolosamente quanto previsto dal GDPR rispetto al trattamento dei dati personali attinenti al Settore e alle unità organizzative di competenza;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Servizi finanziari e tributi per gli adempimenti di competenza;
9. di notificare il presente Decreto al Dr. Cosimo Santoro e di pubblicarlo all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi nonché sul portale istituzionale alla sezione "*Amministrazione trasparente*".

Dalla Residenza Municipale, 28 SET. 2020

IL SINDACO
(Avv. Monica Laura Gravante)