



COMUNE DI GIURDIGNANO
Provincia di LECCE

Via Roma – 73020 GIURDIGNANO
e-mail : segreteria@comune.giurdignano.le.it

Tel. 0836/813003 Fax 0836/813503
Internet: www.comune.giurdignano.le.it

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “FUNZIONARIO ED ELEVATA QUALIFICAZIONE” PRESSO L’AREA ECONOMICO-FINANZIARIA MEDIANTE PROGRESSIONE TRA LE AREE (VERTICALE) AI SENSI DELL’ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DEL COMUNE DI GIURDIGNANO;

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- Il C.C.N.L. 16/11/2022 - Funzioni Locali;
- Il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- Il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 27/10/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025 e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 29/12/2023 con la quale si è proceduto ad aggiornare il PIAO nella sezione 3.3: “Piano dei fabbisogni del personale dipendente” che prevede, tra l’altro, l’effettuazione di progressioni verticali “speciali in deroga” ex art. 13 CCNL 2019-2021;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 13 del 13/02/204 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento per le progressioni tra le Aree (verticali) sia “in deroga” durante il periodo transitorio ai sensi dell’art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022 che per le progressioni verticali “ordinarie” ai sensi dell’art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 80/2021, convertito con Legge n. 113/2021;

Vista la propria determinazione n. 21 del 23/02/2024, Reg. Gen. n. 54, con la quale si procede all’approvazione dell’Avviso di selezione per progressione tra le aree, ai sensi dell’art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022, riservata al personale dipendente del Comune di Giurdignano;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell’art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Giurdignano appartenente all’Area professionale Istruttori ex categoria C, volta alla copertura di **n.**

1 posto di Funzionario Economico-Finanziario a tempo pieno e indeterminato – Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Cat. D) presso il 3° Settore Area Economico-Finanziaria;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del comune di Giurdignano a tempo indeterminato, con inquadramento nell'Area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto della presente selezione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali;
- 2) avere una valutazione media dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza di servizio, di almeno 80/100;
- 3) non avere procedimenti disciplinari in corso e nei due anni lavorativi anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- 4) essere in possesso dei requisiti della tabella C allegata al CCNL 16/11/2022 e precisamente:

Progressione tra Aree	Requisiti
Da Area degli Istruttori (ex Cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire la propria candidatura **entro il 08/03/2024** alle ore 14,00 utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale tramite il protocollo dell'Ente;

Alla domanda dovrà essere allegata tutta la documentazione utile e necessaria al fine della valutazione.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente;
- per via telematica all'indirizzo PEC del Comune:
protocollo.comune.giurdignnao.le@pec.rupar.puglia.it

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale e in caso di assenza o impedimento dal Segretario Comunale;

In conformità con quanto previsto dal Regolamento sopracitato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

CRITERIO	SUB-CRITERI
<p>Esperienza maturata, anche a tempo determinato</p> <p><u>Max 60 punti</u></p>	<p>a) <i>Max 30 punti</i>: Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio)</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 22 punti • dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance 30 punti <p>b) <i>Max 30 punti</i>: Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 3 punti per ogni anno a tempo pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.</p>
<p>Possesso titoli professionali e di studio</p> <p><u>Max 20 punti</u></p>	<p>Laurea: 10 punti Diploma di Laurea Specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale: punti 15 Master universitari: 5 punti cadauno</p> <p>oppure</p> <p>Diploma di scuola media secondaria di secondo grado: punti 7</p>
<p>Competenze professionali acquisite</p> <p><u>Max 20 punti</u></p>	<p>a) <i>Max 5 punti</i>: Percorsi formativi: 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purchè certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire (svolto negli ultimi 10 anni compreso il corrente)</p> <p>b) <i>Max 15 punti</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incarichi di RUP: 1 punto per ciascun procedimento • Incarichi di specifiche responsabilità: 2 punti per ciascun incarico svolto, purché formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare) • Incarico di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: 3 punti per ciascun incarico svolto, purché di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare

COMMISSIONE

La selezione viene espletata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata. La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze possedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale. Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro,

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale: 0836/212365.

Giurdignano, 23/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco SIGNORE